

10-07-18

En la ciudad de Paraná a los diez días de julio del 2018, en reunión de Comisión Directiva, siendo las 17:00 hs., en el domicilio de calle Urquiza N°1135 Piso 1ro., estando presentes: el Presidente Dr. Pablo Lódolo; Secretario General Dr. Julián Ávila; el Secretario de Arancelamiento Dr. Pablo Vieyra; para tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Se habla del estado de las Obras Sociales; los nomencladores y novedades de modalidades de obras sociales.-
3. Se enviará nuevamente el mail con propuesta del seguro de Mala Praxis de Swiss Medical.-
4. Se fija la fecha 23 de noviembre de 2018 para la realización de las Asambleas Anual Ordinaria de la AEO.-

No siendo para más se da por finalizada la reunión a las 18:00 hs.

24-07-18

En la ciudad de Paraná a los veinticuatro días de julio del 2018, en reunión de Comisión Directiva, siendo las 17:00 hs., en el domicilio de calle Urquiza N°1135 Piso 1ro., estando presentes: el Presidente Dr. Pablo Lódolo; la Tesorera Dra. Marta Varela y Secretario de Arancelamiento Dr. Pablo Vieyra; para tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. **Obras Sociales:** Se habla del estado de las obras Sociales, el Dr. Vieyra informa sobre las nuevas labores de las tratativas con O.S.-
3. **Recibido mail** de los abogados, solicitando aumento de honorarios. Se aprueba.

De: TULIO KAMLOFKY [<mailto:tuliokr@hotmail.com>]

Enviado el: martes, 17 de julio de 2018 03:25 p.m.

Para: Patricia Yostar; secretaria@aeo.org.ar; pglodolo@yahoo.com; dato_lautaro@hotmail.com

Asunto: Para incluir en el orden del día de la próxima reunión de C.D

Estimada Patricia, envío el presente correo con archivo adjunto a los fines de que su contenido sea considerado en el orden del día de la próxima reunión de C.D.

Sería útil que el mismo sea reenviado a los demás integrantes de la Comisión, ya que en mi correo solo tengo el del presidente.

Saludos cordiales.

Tulio E. Kamlofky

A la Comisión Directiva de la

Asociación Entrerriana de Oftalmología

Estimados miembros del Órgano Directivo de la A.E.O, quienes suscribimos la presente nos dirigimos a ustedes con el objetivo de que tengan a bien analizar, considerar y decidir acerca de la viabilidad de efectuar un ajuste en el modo y el monto que percibimos como honorarios, en virtud de las tareas desempeñadas como asesores jurídicos de la entidad cuya conducción les ha sido encomendada por los demás asociados.

Por resolución de Comisión Directiva de fecha 23/02/2017 se determinó quienes se harían cargo de llevar adelante toda las tareas vinculadas al aspecto jurídico de la vida de la A.E.O, suscribiéndose días después un contrato en el que se determinaba, entre otras cosas, el cumulo de tareas que tendrían los asesores y el monto a percibir por dicha actividad.

Consideramos oportuno, necesario y razonable elevar la presente a efectos de solicitar a ustedes una actualización de los honorarios que percibimos por nuestra labor, debido a que en el contrato referido ut supra, no se contempla clausula alguna que regule formulas o mecanismos para la adecuación de los mismos en el transcurrir del tiempo.

Se podrían analizar y contemplar diferentes índices referidos a la situación económica actual para imprimir un énfasis mayor a la pretensión que aquí se transmite, sin embargo apelamos a la razonabilidad y proponemos a consideración de la C.D a partir de la liquidación del mes de julio de 2018, que nuestros honorarios asciendan a la suma de \$9.000 (manteniéndose el sistema de liquidación) y que los mismos se actualicen semestralmente a través de un sistema a consensuar entre las partes.

Sin otro particular. Los saludamos atentamente.

Lautaro Dato – Tulio Emmanuel Kamlofky

4. **Mail con inquietud de la Administración: tema Addenda Dasuten:**

De: Lucia Urdich [<mailto:lucia.urdich@aeo.org.ar>]

Enviado el: martes, 24 de julio de 2018 11:55 a.m.

Para: pglodolo@yahoo.com; me_varela@hotmail.com; 'Julián Avila'

CC: patricia.yostar@aeo.org.ar; convenios@aeo.org.ar; PABLO VIEYRA; JOAQUIN BADARACCO

Asunto: RE: [Secretaria] DASUTEN PAGO ANTICIPADO

Buenos días:

Conforme la interpretación que La Administración entiende de la ADDENDA realizada con DASUTEN, que se adjuntara según dice “al acuerdo celebrado el 8 de Noviembre del 2013”, no queda claro lo siguiente:

que las próximas facturas a vencer serán abonadas en su totalidad.

que en caso de tener las mismas un débito o ajuste por No aceptación; devolución etc. de una de las prácticas facturadas la misma deberá estar fehacientemente notificado a la AEO antes del vencimiento de la factura en cuestión.

Además queremos aclarar, que según dice la ADDENDA Nro. 7, según entendemos, son para las facturaciones que ingresarán a partir del 1 de AGOSTO 2018, queremos resaltar que estaría pendiente la facturación de Junio del 2018 ingresada a la obra social el 10 de Julio del 2018, por \$ 22.079,00.-

Informamos que consultamos con el programador Sr Alcides Chaparro, como se puede hacer, para registrar en el sistema el ingreso del dinero y que se vaya descargando los pagos, manifestó que debe realizar cambios, con un costo adicional.

Este mail va con copia al contador, a los efectos que tenga conocimiento del ingreso y egreso del dinero que se realizara, y que lo tenga en cuenta para el cierre del balance.-

Atte.-
Administración.

5. Asociados: se recibe mail del Dr. Greco consulta sobre el banco. Se resuelve No se aceptan cambios todos los asociados operan con el HSBC. Se resuelve explicar nuevamente al Dr. Greco que por ahora NO es factible el cambio de Banco.-

De: Secretaria [<mailto:secretaria-bounces@aeo.org.ar>] **En nombre de** diego greco

Enviado el: jueves, 19 de julio de 2018 12:35 p.m.

Para: secretaria@aeo.org.ar

Asunto: [Secretaria] consulta sobre banco hsbc .

buenas días. les consulto sobre la posibilidad de dejar de trabajar con el banco hsbc. y pasarnos a trabajar con otro banco. Desde noviembre del año pasado este banco cerro su sucursal en nuestra ciudad. Creo solo cuenta con sucursal en Parana, por lo que no nos estaría sirviendo como entidad bancaria para realizar otros trámites. Además que como cliente del banco no hemos tenido beneficios de ningún tipo. He estado averiguando y el Circulo Medico de aquí tiene convenio con banco Galicia y desde hace un tiempo con banco francés, que a mi entender es el que más nos conviene. Cualquier cosa seguimos en contacto para tratar este tema, gracias. Saludos, Alicia de greco.

No siendo para más se da por finalizada la reunión a las 19:00 hs.

31-07-18

En la ciudad de Paraná a los treinta y un días de julio del 2018, en reunión de Comisión Directiva, siendo las 17:00 hs., en el domicilio de calle Urquiza N°1135 Piso 1ro., estando presentes: el Presidente Dr. Pablo Lódolo; el Secretario General Dr. Julián Ávila; la Tesorera Dra. Marta Varela y Secretario de Arancelamiento Dr. Pablo Vieyra; y el Dr. Pedro Camet miembro titular de Comisión fiscalizadora; para tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. **Obras Sociales: A)** Se habla del estado de las obras Sociales. Se indica que Cecilia notifique fehacientemente siempre a los asociados que vengan a retirar sobres con los pedidos de cirugías autorizados y si no vienen reiterar la notificación.
B) Se renovaron valores con las siguientes Obras sociales RECONQUISTA ART, EXPERIENCIA ART, PRENSA (OSPPRA), ART ASOCIART, IOSPER, SWISS MEDICAL – DOCTHOS Y LUIS PASTEUR.
C) Baja de convenio de la siguiente O.S.

ASOCIACION ENTRERRIANA DE OFTALMOLOGIA

Estimados asociados:

Se les recuerda que a el día 28/07/2018 se producirá la baja efectiva del convenio con la obra social FARMACIA.

Razón por la cual, y desde la fecha mencionada anteriormente, los afiliados de dicha obra social pasaran a ser particulares.

Atentamente. Convenios.

D) Corte de Crédito:

ASOCIACION ENTRERRIANA DE OFTALMOLOGIA

Estimados asociados:

Se informa que a partir de las 0 Hs del día 26/06/2018 se corta el crédito por falta de pago a las obras sociales: **PRENSA, UNIMEDICA-OSPE, OSMATA.**

Atentamente. Convenios.

E) Notificación a Asociados

ASOCIACION ENTRERRIANA DE OFTALMOLOGIA

Estimados Asociados:

Para conocer el estado actual en el que se encuentra una obra social determinada con respecto a los cortes de crédito, pueden ingresar a la página web para realizar dicha consulta.

Los pasos son los siguientes:

Una vez que ingresaron al intranet (luego de haber colocado su usuario y contraseña), deben ingresar a la sección CONVENIOS y hacer clic en OBRAS SOCIALES ESTADO. Allí encontrarán la información solicitada.

Atentamente. Convenios.

3. **Seguro Mala Praxis:** Hubo una reunión con el Sr. Sergio Daniel Zen, productor de Swiss Medical, quien asesoro sobre el funcionamiento del seguro, se destaca que la Póliza la contrata la AEO siendo esta **Responsable** comunicó también los nuevos valores de las cuotas y las nuevas coberturas. Se indica se pase el contacto al abogado para que aclare los alcances de la póliza y desvincular como responsable a la AEO.-
4. **Abogados:** se indica solicitar Estatuto modificado y su respectiva inscripción.-
5. El Dr. Camet solicita revisar las actas y plantea las dudas que tiene a fin de poder realizar su trabajo como Comisión fiscalizadora.-

No siendo para más se da por finalizada la reunión a las 19:30 hs.

07-08-18

En la ciudad de Paraná a los siete días de agosto de 2018, en reunión de Comisión Directiva, siendo las 14:00 hs., en el domicilio de calle Urquiza N°1135 Piso 1ro., estando presentes: el Secretario General Dr. Julián Ávila; la Tesorera Dra. Marta Varela; para tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Del sector convenios solicitan la compra de un aparato de teléfono. Se aprueba.-
3. Administración: se solicita instrucción de pago por deposito adelantado de Dasuten

De: Lucia Urdich [mailto:lucia.urdich@aeo.org.ar]

Enviado el: lunes, 06 de agosto de 2018 01:58 p.m.

Para: pglodolo@yahoo.com; me_varela@hotmail.com; 'Julián Avila'

CC: patricia.yostar@aeo.org.ar; JOAQUIN BADARACCO

Asunto: RE: [Secretaria] DASUTEN PAGO ANTICIPADO

Buenos días:

Les informo que en la cuenta corriente la obra social DASUTEN, deposito la suma de \$ 260.000,00.-

Consultamos:

1- Como realizamos el recibo, por el monto total depositado y en concepto de que, o por cada pago qué realizamos?

2- según dice la ADDENDA Nro. 7, entendemos, son para las facturaciones que ingresarán a partir del 1 de AGOSTO 2018, queremos resaltar que estaría pendiente la facturación de Junio del 2018 ingresada a la obra social el 10 de Julio del 2018, por \$ 22.079,00, ¿ se reclama este pago o se toma de los \$260.000,00?.-“

ESPERAMOS INSTRUCCIONES

Atte

Administración

Se autoriza a pagar descontando las facturas en su totalidad.-

No siendo para más se da por finalizada la reunión a las 15:30 hs.

31-08-18

En la ciudad de Paraná a los treinta y un días de agosto de 2018, en reunión de Comisión Directiva, siendo las 15:00 hs., en el domicilio de calle Urquiza N°1135 Piso 1ro., estando presentes: el Secretario General Dr. Julián Ávila; la Tesorera Dra. Marta Varela; para tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. **Se recibieron solicitudes de ingreso a la AEO:** se recibieron los curriculum de los Doctores Ana Paula Pussetto; Mable Carrozzo; y Agustin Grecco, los mismos cumplimentan todos los requisitos solicitados.-
3. **Obras Sociales: A)** Se renovaron valores con las siguientes Obras sociales AMES, AMUPRO, APM, CAMIONEROS, SAN PEDRO, DASUTEN, JERARQUICOS, LUZ Y FUERZA, OSMATA, IMAGEN, OSFATUN, OSPATCA, OSPEDYC, OSPERYHRA, OSPES, TV, OSSEG, CABOTAJE.

No siendo para más se da por finalizada la reunión a las 16:30 hs.